



## Fachlead HR Administration 80-100%

ULTIMATIVO  
CONSULTING

Unsere Mandantin ist eine etablierte Organisation im Gesundheits- und Sozialwesen. Zur Verstärkung des HR-Teams suchen wir eine engagierte Persönlichkeit als Fachlead HR Administration.

## Fachlead HR Administration 80-100%

Als Senior HR-Profi übernehmen Sie die Fachverantwortung für ein kleines HR-Administrationsteam. Sie sind für den gesamten administrativen HR Life Cycle verantwortlich und stehen in engem Austausch mit den HR Business Partnern sowie der Payroll-Abteilung.

### Ihre Aufgaben

- Fachliche Führung des HR-Admin-Teams, inklusive Coaching, Weiterentwicklung und Kapazitätsplanung
- Sicherstellung reibungsloser HR-Prozesse bei Eintritten, Austritten, Vertragsmanagement, Zeugnissen und Personalaktenpflege
- Pflege und Optimierung von Mitarbeiterdaten in HR-Systemen, Zeit- und Abwesenheitsmanagement
- Bearbeitung komplexer HR-Anfragen (First-Level-Support), Beratung von Führungskräften und Mitarbeitenden
- Enge Zusammenarbeit mit HR Business Partnern, Payroll und externen Stakeholdern
- Entwicklung von Prozessen und Digitalisierungsvorhaben
- Einhaltung schweizerischer Arbeits- und Sozialversicherungsvorschriften, Erstellung von Reports und Unterstützung bei Audits

### Ihr Profil

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, ergänzt durch einen HR-Fachausweis (HR Fachfrau/mann) oder eine gleichwertige Weiterbildung. Zudem bringen Sie mehrjährige Erfahrung in der HR-Administration mit, idealerweise 3 bis 5 Jahre. Sehr gute Kenntnisse des schweizerischen Arbeitsrechts sowie fundierte Anwenderkenntnisse in MS Office und HR-Software setzen wir voraus. Sie kommunizieren stilvoll auf Deutsch und überzeugen durch eine strukturierte, lösungsorientierte Persönlichkeit mit ausgeprägter Dienstleistungsorientierung, Belastbarkeit und Fachkompetenz.

### Ihr Ansprechpartner

Lassen Sie sich von uns über das spannende Aufgabengebiet und weitere Details näher informieren. Roger Büchi freut sich auf Ihre Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail an [info@ultimativo.ch](mailto:info@ultimativo.ch) mit der Referenznummer ROB2077. Absolute Diskretion ist selbstverständlich.